

Menighedsrådsmøde i Holbæk Sognegård.	Dato: 12. september 2019 kl. 19.00	Blad nr.
Afbud: Martha Vestergaard, Lars Nielsen deltog i mødet under pkt. 4 - 11, Else Poulsen deltog i mødet under pkt.1 – 7.		Formandens initialer:
1. Godkendelse af referat.	Referatet godkendt med ændring til pkt. 8: Prisoverslag på ca. 55.000 kr. for olielamper og vaser til kirkebænkene i Holbæk Kirke og alterlys til alle fire kirker.	
2. Godkendelse af dagsorden.	Dagsordenen godkendt.	
3. Indkomne kursusforslag	<ul style="list-style-type: none"> - møde i Rønde d. 24. september kl. 17 -19 om menighedsrådsvalg 2020. Karin Skouboe deltager. - Kursus i DAP i Ørsted Sognegård d. 10. oktober kl. 17 – 20. Else Hougaard, Ellen Rasmussen, Elsebeth Mårup og Karin Skouboe deltager. - Distriktsforeningen afholder kursus i personalepolitik d. 13. november i Dronningborg. Anthon Tetsche, Elisabeth Boje og Karin Skouboe deltager. 	
4. Økonomi. (20 min.)	<p>- der indkøbes Lanab kontorstol til præstens kontor. Pris: 5.900 kr. incl moms.</p> <p>- indkøb af olielamper og vaser til kirkebænkene. Beslutning: der indkøbes lystemper og vaser til Holbæk Kirke samt alterlys til alle fire kirker. Elsebeth Mårup kontakter TF Kirkesølv.</p> <p>- synsarbejder: Voer Kirke: der er givet tilsagn om at måtte igangsætte to projekter. <ol style="list-style-type: none"> 1. Adgangsforhold til kirketårnet. Tømrerens prisoverslag er 50.000 kr. 2. Projekt vedr. ophæng til kirkeklokke, som beskrevet i tilbud fra Thubalka. Formand og graver foranlediger, at begge arbejder igangsættes.</p> <p>Ure til synkronisering af klokkeringning ved Voer og Estruplund Kirker. Pris: 48.500 kr. + moms. Formanden kontakter Thubalka vedr. indkøb.</p> <p>Holbæk Kirke: Nye vinduer: kirkeværgen indhenter tilbud fra Flexline. Skab ved orglet: prisoverslag 30.000 kr. Graveren kontakter</p>	

	<p>Henning Kjær for at igangsætte arbejdet.</p> <p>Estruplund Kirke: Paptag på graverbygningen. Prisoverslag 35.000 kr. Venter til 2020.</p> <p>Udby Kirke: Lydanlæg, prisoverslag 15.000 kr. Kirkeværgen kontakter Benny Dahlerup for at finde en optimal løsning. Derefter igangsættes arbejdet.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Budgetsamråd. Referatet kan ses på DAP. - Revisionsprotokol. Menighedsrådet ønsker moms søgt hjem på omtalt område. Der skal udarbejdes et nyt skema til kørselsgodtgørelse. Revisionsprotokol for året 2018 godkendt og underskrevet. - Synshonorar. Menighedsrådsmedlemmer, der deltog i provstesyn er berettiget til synshonorar. Formanden finder skema og distribuerer til medlemmerne. - Brev til Provstiudvalget vedr. honorarsatser. Formandens udkast til henvendelse blev drøftet. Det sendes til Provstiudvalget.
5. Temadag d. 28. september kl. 9.00.	<p>Udvalget holder planlægningsmøde d. 13. september. Det endelige program udsendes efter mødet. Pixi- bogen om gudstjenesten er tidligere omdelt og danner baggrund for en del af dagens drøftelser.</p>
6. Drøftelse af kirkegårdens udvikling.	<p>Med henblik på en årlig drøftelse i menighedsrådet af kirkegårdens udvikling nedsættes et kirkegårdsudvalg. Det består af Lars Nielsen, Else Hougaard, Elsebeth Mårup, Karin Skouboe, Inge Langballe, John Kusk.</p>

<p>7. Nyt fra</p> <ul style="list-style-type: none"> - formanden - præsten - kontaktperson - kirkeværger - medarbejderrepræsentant - andre 	<ul style="list-style-type: none"> - Præsten konfirmationsundervisningen starter i uge 33 provstiets præster har haft temadag d. 11. september om nye tendenser i gudstjenesten carporten er malet el-radiatorerne i Sognegården skal efterses - Kontaktperson Der er sendt mail ud til de ansatte fra kordegnekantoret i Auning vedr. fravær til gudstjenester. De ansatte skal meddele dette til sekretæren i Auning. Problematikken tages op ved næste pastoratsmøde. - Medarbejderrepræsentant Der skal plantes nye hække på kirkegårdene. Ved Udby Kirke regner gruset ned ad bakken ved stærke regnskyl. Der skal lappes med stabilt grus.
<p>8. Siden sidst.</p>	
<p>9. Kirkelige aktiviteter.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - høstgudstjeneste d. 15. september. 35 tilmeldte til frokosten efter gudstjenesten. Der er bestilt pålægsfade. - salmesangsgudstjeneste d. 6. oktober. Der serveres vin og småkager efter gudstjenesten - sogneaften d. 9. oktober Alt ok
<p>10. Evt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - udsmykning i Sognegården der er bestilt en ny plakat. Præsten sørger for indramning. Vindueskarme pyntes med urtepotter i matchende farver og der plantes sukkulenter. - Der er installeret ny router i Sognegården. Koden ligger i pulten. - Der kommer ny bibeloversættelse i 2020 - John Kusk undersøger, hvilke mobilabonnementer vi har - Pkt. til næste møde: procedure omkring indhentning af tilbud fra håndværkere mm
<p>11. Næste møde. (2 min)</p>	<p>23. oktober kl. 19.30</p>

Underskrift af referat:

Karin Skouboe _____

Lars Nielsen _____

Elsebeth Mårup _____

Ellen Rasmussen _____

Anthon Tetsche _____

Visti Pedersen _____

Martha Vestergaard _____

Birgitte Poulsen _____

Else Hougaard _____

Inge Langballe _____

Elisabeth Boje _____

Else Poulsen _____

Birthe Kiilerich _____

John Simonsen _____